



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОГЛИКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 июня 2026 года № 328

ггт. Ноглики

**Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области**

В соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области от 21.11.2025 № 843 «Об утверждении положения об организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области по регулируемым и нерегулируемым тарифам», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, администрация муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории

муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 27.09.2016 № 722 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности мэра  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области



Я.С. Русанов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области  
от 02 июня 2026 года № 328

**ПОРЯДОК**  
проведения открытого конкурса на право получения свидетельства  
об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок  
по одному или нескольким муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории  
муниципального образования Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - Порядок) определяет порядок работы комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - открытый конкурс), порядок и условия проведения открытого конкурса, требования к участникам конкурса, критерии оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

1.2. Открытый конкурс проводится в целях:

1) отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества, обеспечивающих перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области;

2) наиболее полного обеспечения и своевременного удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области;

3) повышения безопасности дорожного движения, улучшения культуры и качества обслуживания пассажиров, развития конкуренции среди перевозчиков и регулирования рынка транспортных услуг.

1.3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

1.4. Организатором открытого конкурса является администрация муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - администрация, организатор конкурса).

1.5. Открытый конкурс объявляется организатором конкурса в следующие сроки:

1.5.1. Не позднее чем через 90 (девяносто) дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;

1.5.2. Не позднее чем через тридцать дней со дня наступления одного из следующих обстоятельств:

1) если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

3) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

4) обращения юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

5) принятие организатором перевозок решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд.

1.5.3. Не позднее чем через тридцать дней со дня принятия, предусмотренного статьей 18 Федерального закона № 220-ФЗ, решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

1.6. Открытый конкурс проводится по лотам, состав которых указывается в извещении о проведении конкурса.

Лоты формируются организатором конкурса посредством включения в один лот либо определенного маршрута, либо группы маршрутов.

Открытый конкурс проводится по каждому лоту отдельно.

## 2. Комиссия по проведению открытого конкурса

2.1. В целях осуществления вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения вопросов о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, определения победителя конкурса создается конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области.

2.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.3. В состав комиссии не включаются участвующие в конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества и их представители, а также лица, лично заинтересованные в результатах конкурса.

2.4. В состав комиссии входят сотрудники отдела экономики, отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства департамента экономического развития, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, специалисты по правовому обеспечению организационно-правового департамента администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, депутаты Собрания муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области (по согласованию), представители Государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД Российской Федерации «Ногликский» (по согласованию).

2.5. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Протокол заседания ведет секретарь комиссии. Секретарь комиссии права голоса не имеет.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии участвуют в заседании комиссии лично. В случае отсутствия кворума (а также в случаях, когда проведение заседания комиссии невозможно) председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, принимает решение о переносе заседания комиссии на срок не более пяти рабочих дней.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя комиссии, является решающим.

2.6. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами

комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. Особое мнение членов комиссии прикладывается (в письменном виде) к протоколу заседания комиссии.

2.8. Комиссия имеет право:

2.8.1. Утверждать порядок своей работы в части, не урегулированной настоящим Порядком;

2.8.2. Запрашивать в установленном порядке у федеральных и региональных органов государственной власти, а также иных организаций необходимые материалы по вопросам организации и проведения открытых конкурсов;

2.8.3. Привлекать экспертов и специалистов с их согласия, а также создавать рабочие группы для обеспечения своей деятельности;

2.8.4. Получать от участников открытого конкурса оригиналы документов;

2.8.5. Получать от участников открытого конкурса разъяснения (в том числе в письменном виде) содержания какого-либо из документов заявки.

2.9. Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах участников открытого конкурса, в соответствии с действующим законодательством, а также создание для участников открытого конкурса равных условий конкуренции.

### 3. Порядок размещения извещения о проведении открытого конкурса

3.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт муниципального образования) не менее, чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и

подведения итогов открытого конкурса.

3.3. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте муниципального образования в течение трех рабочих дней с момента принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

Организатор открытого конкурса в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса направляет соответствующие уведомления лицам, которыми была представлена конкурсная документация на участие в конкурсе на момент внесения изменений, заказными письмами с уведомлением о вручении или посредством электронной почты.

3.4. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, если иное не предусмотрено в извещении о проведении открытого конкурса. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

#### 4. Требования к участникам открытого конкурса

4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении участника открытого конкурса обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ).

4.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 настоящего Порядка, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

## 5. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, порядок и сроки внесения изменений, отзыва заявок

5.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества (далее - заявитель).

5.2. Срок приема заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается извещением о проведении открытого конкурса.

5.3. Заявитель представляет организатору открытого конкурса в запечатанном конверте заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, являющуюся документальным подтверждением согласия заявителя участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

5.4. К заявке на участие в открытом конкурсе заявителем прилагаются следующие сведения и документы о заявителе, подавшем заявку:

5.4.1. Полученные не ранее даты размещения организатором конкурса на официальном сайте муниципального образования извещения о проведении конкурса:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная печатью (при ее наличии) организации и подписью уполномоченного лица (для юридических лиц);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки, заверенная печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

5.4.2. Копии учредительных документов (для юридических лиц) и копии документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных

предпринимателей), заверенные печатью (при ее наличии) организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

5.4.3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса:

1) копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которыми такое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности;

2) для объединений претендентов (товариществ) договор простого товарищества или доверенность, выданная товарищами.

В случае если от имени участника конкурса - юридического лица действует представитель, документом, подтверждающим полномочия, является доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенная печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанная руководителем участника конкурса или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5.4.4. Копии лицензий на осуществление деятельности по перевозке пассажиров, заверенные печатью (при ее наличии) организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

5.4.5. Справка из налогового органа, подтверждающая отсутствие у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5.4.6. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества), заверенная печатью (при ее наличии) организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

5.4.7. Список транспортных средств, соответствующих требованиям конкурсной документации, с учетом обеспечения провозных возможностей по маршруту, в отношении которого подана заявка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) копии паспортов транспортных средств, заверенных печатью (при ее наличии) организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица;

2) заверенных печатью (при ее наличии) организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица копий документов на право владения или пользования транспортными средствами на весь период действия свидетельства - копии свидетельства о регистрации транспортного средства или договора о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином праве) с приложением копий свидетельств о регистрации транспортного средства;

3) копии диагностических карт;

4) копии документов, подтверждающих оборудование аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС;

- 5) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 6) копии договоров страхования жизни и здоровья пассажиров;
- 7) документы, подтверждающие качественные характеристики транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок, указанные в конкурсной документации (наличие кондиционеров, дополнительных отопительных приборов в салоне автобуса, низкого пола, оборудование автобусов для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками);
- 8) проект расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5.4.8. Сведения, подтверждающие возможность заявителя обеспечить стоянку транспортных средств, предполагаемых им к использованию для перевозки пассажиров, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Для этого заявителем представляются: характеристика мест стоянки (крытые, открытые, отапливаемые, неотапливаемые, площадь), документы на право пользования местами стоянки транспортных средств (документ, подтверждающий пользование местами стоянки на праве собственности, либо по договору аренды, либо на ином законном основании);

5.4.9. Сведения о возможности осуществления оперативного (диспетчерского) контроля за регулярностью пассажирских перевозок по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

5.4.10. Копии договоров, государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом;

5.4.11. Справка, выданная соответствующим отделением Госавтоинспекции ОМВД России «Ногликский», о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в отношении транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения конкурса.

5.5. Документы, указанные в подпунктах 5.4.10, 5.4.11 пункта 5.4 настоящего Порядка, представляются за год, предшествующий дате размещения извещения о конкурсе на официальном сайте муниципального образования.

5.6. Если заявка на участие в конкурсе подана уполномоченным участником договора простого товарищества, документы, указанные в

подпунктах 5.4.1 - 5.4.11 пункта 5.4 настоящего Порядка, представляются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5.7. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые документы оформляются по каждому лоту отдельно. Включение одних и тех же транспортных средств в заявку по разным лотам не допускается.

5.8. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы принимаются только в запечатанном конверте, на котором указываются наименование конкурса и лота, на участие в котором подается данная заявка, а также наименование юридического лица (в случае подачи заявки юридическим лицом), фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем), перечня участников договора простого товарищества и уполномоченного участниками договора простого товарищества лица (в случае подачи заявки уполномоченным участником договора простого товарищества).

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, листы быть скреплены печатью участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса.

Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность предоставленных сведений и документов.

Ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

На конверте должно быть указано наименование конкурса и лота. К конверту с заявкой на участие в конкурсе прилагается сопроводительное письмо, содержащее контактную информацию для направления уведомлений в случае внесения изменений в конкурсную документацию. В случае отсутствия такой информации уведомления не направляются.

5.9. Незапечатанный или оформленный с нарушением требований настоящего Положения конверт с заявкой на участие в конкурсе и прилагаемыми к ней документами организатором конкурса не принимается.

5.10. Каждый заявитель имеет право подать на каждый лот только одну заявку на участие в конкурсе.

5.11. Организатор конкурса осуществляет хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и не допускает повреждения таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

5.12. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Заявитель, отозвавший заявку на участие в конкурсе, вправе до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе подать заявку повторно.

5.13. Организатор конкурса регистрирует поступившие на конкурс конверты с заявками на участие в конкурсе и прилагаемыми к ним документами в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием даты и времени их получения. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его получения.

5.14. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, несет заявитель. Указанные расходы независимо от результатов конкурса возмещению заявителю не подлежат.

5.15. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если было сформировано два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки.

5.16. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается, и она рассматривается в порядке, установленном разделом 8 настоящего Порядка.

## 6. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления заявителям разъяснений порядка и условий проведения конкурса

6.1. Любой заявитель вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении порядка и условий проведения конкурса.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения о порядке и условиях проведения конкурса, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за 5 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

6.2. В течение 1 рабочего дня со дня направления разъяснения о порядке и условиях проведения конкурса по запросу заявителя такое разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте муниципального образования с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

## 7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

7.1. Публично в день, время и месте согласно извещению о проведении конкурса комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

7.2. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.3. Комиссия, а также любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

1) наименование юридического лица в случае подачи заявки на участие в конкурсе юридическим лицом;

2) фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя в случае подачи заявки на участие в конкурсе индивидуальным предпринимателем;

3) фамилии, имена и, если имеются, отчества участников договора простого товарищества и уполномоченного участниками договора простого товарищества лица в случае подачи заявки на участие в конкурсе уполномоченным участником договора простого товарищества;

4) информация о наличии сведений и документов, предусмотренных настоящим Порядком.

## 8. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, определение победителя открытого конкурса

8.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, их оценка и сопоставление, а также подведение итогов открытого конкурса осуществляются в день и месте согласно извещению о проведении открытого конкурса.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

8.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

8.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссией принимается решение:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса;

2) об отказе в допуске заявителя к участию конкурсе.

8.4. Комиссия отказывает заявителю в допуске к участию в открытом конкурсе в случае:

1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в статье 23 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ;

2) наличия в документах, представленных заявителем, недостоверных сведений;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным настоящим Порядком;

4) несоответствия предложений заявителя, указанных в заявке, предмету конкурса.

8.5. Решение о допуске к участию в открытом конкурсе (об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе) оформляется протоколом рассмотрения заявок и документов на участие в конкурсе (далее - протокол рассмотрения заявок), который ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Протокол процесса рассмотрения заявок должен содержать следующие сведения:

1) место, дату, время проведения рассмотрения таких заявок и документов на участие в открытом конкурсе;

2) информацию о заявителях, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены;

3) информацию о заявителях, заявки на участие в открытом конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

4) информацию о заявителях, допущенных к участию в открытом конкурсе;

5) решение комиссии об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе и (или) о допуске заявителей;

6) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении о присвоении заявкам порядковых номеров;

7) о решении комиссии о присвоении заявкам количества баллов по предусмотренным критериям оценки заявок;

8) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (для индивидуальных предпринимателей), сведения и почтовых адреса участников конкурса, заявкам которых присвоен первый и второй номера.

8.6. Протоколы допуска к участию в открытом конкурсе и рассмотрения заявок размещаются организатором конкурса на официальном сайте муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня их подписания.

8.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе ни один из заявителей не был допущен к участию в открытом конкурсе, открытый конкурс признается несостоявшимся.

8.8. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе (далее - заявка), указанными в приложении 6 к настоящему Порядку.

8.9. Оценка заявки участника открытого конкурса осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, а также документах, полученных от третьих лиц, государственных органов, органов государственного контроля и надзора.

При оценке заявки не учитываются транспортные средства, заявленные на участие в открытом конкурсе по другому лоту и принятые к расчету при оценке заявки, в случае, если участник открытого конкурса был признан победителем по лоту.

При указании в заявке большего количества транспортных средств, чем требуется в соответствии с лотом, транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве, необходимом в соответствии с лотом.

8.10. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

8.11. Победителем открытого конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

8.12. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев № 1 и № 2, указанных в пункте 1 приложения 6 к настоящему Порядку.

Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 4, указанного в пункте 1 приложения 6 к настоящему Порядку, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 3, указанного в пункте 1 приложения 6 к настоящему Порядку.

8.13. Победителем открытого конкурса по конкретному лоту может быть определено только одно лицо, которому в установленном порядке будет выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карта маршрута регулярных перевозок.

8.14. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации, организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8.15. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

## 9. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок по результатам проведения открытого конкурса

9.1. Организатор конкурса в течение 10 календарных дней со дня проведения открытого конкурса заключает с победителем конкурса договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа автобусами по муниципальному маршруту регулярных перевозок муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области и выдает победителю конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и карты маршрута регулярных перевозок, а в случае, если конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной

документации - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе, на транспортные средства, предусмотренные его заявкой на участие в конкурсе, на срок не менее, чем пять лет.

Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 4 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ, действие свидетельства и карт маршрута продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.

Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

9.2. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

9.3. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

9.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения открытого конкурса  
на право получения свидетельства  
об осуществлении перевозок по одному  
или нескольким муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по нерегулируемым  
тарифам на территории  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области  
от 02 июня 2026 года № 328

В администрацию  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области

## Заявка

на участие в открытом конкурсе на право получения  
свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрут  
регулярных перевозок по одному или нескольким муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

1. Изучив условия и порядок проведения открытого конкурса, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии) заявителя ИП, уполномоченного участника договора простого товарищества; полное наименование заявителя - юридического лица)

в лице, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. (отчество - при наличии) руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

паспортные данные (для ИП) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН):  
\_\_\_\_\_

юридический адрес/контактный телефон (для юридических лиц): \_\_\_\_\_

почтовый адрес/место жительства заявителя/контактный телефон (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) \_\_\_\_\_

действующий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя:

без доверенности: \_\_\_\_\_  
 (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности: \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты доверенности)

сведения о выданных заявителю лицензиях и прочих документах, необходимых для выполнения условий осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, в случае договора простого товарищества информация предоставляется о каждом участнике товарищества): \_\_\_\_\_

сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения:

сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения

извещения:

---



---



---

сведения о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения

извещения:

---



---



---

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, и направляет настоящую заявку с приложением документов.

## 2. Настоящим гарантирую(-ем):

1) достоверность представленной в заявке информации и документах, приложенных к ней, и подтверждаю(-ем) право организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех заявителей условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения;

2) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ;

3) отсутствие на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершённый отчетный период;

4) непроведение процедуры ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. Принимаю на себя обязательства подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе.

4. Подписывая данное заявление, даю согласие администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) персональных данных, а также иных сведений в отношении

\_\_\_\_\_

(сокращенное наименование участника отбора)

которые необходимы для участия в открытом конкурсе.

5. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель (для юридических лиц),  
индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник

простого товарищества \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) / (расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории

муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области

от 02 июня 2026 года № 328

Список транспортных средств, выставляемых на маршруты регулярных перевозок по регулируемым тарифам

\_\_\_\_\_ (наименование участника конкурса)

№ п/п	Марка транспортного средства	Государственный регистрационный номер	Год выпуска	Экологический класс (ЕВРО-1,-2,-3, и т.д./не установлен)	Количество мест	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (для юридического лица), индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник простого товарищества \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку проведения открытого конкурса  
на право получения свидетельства  
об осуществлении перевозок по одному  
или нескольким муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по нерегулируемым  
тарифам на территории  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области  
от 02 июня 2026 года № 328

Проект расписания движения транспортных средств по маршруту  
регулярных перевозок

Дни недели обслуживания маршрута	Время отправления (прибытия)			
	прямое направление		обратное направление	
	наименование остановочных пунктов		наименование остановочных пунктов	
	Начальный пункт	Конечный пункт	Начальный пункт	Конечный пункт
1	2	3	4	5

Руководитель (для юридических лиц),  
индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник

простого товарищества \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) / (расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, утвержденному постановлением администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области от 02 июня 2026 года № 328

### Сведения о парковках для осуществления стоянки транспортных средств

\_\_\_\_\_ (наименование участника конкурса)

№ п/п	Наименование объекта	Количество объектов	Крытый / открытый	Общая площадь помещений (га, кв.м) / количество машиномест для стоянки	Сведения о нахождении объектов в собственности участника конкурса или ином законном праве	Реквизиты правоустанавливающего документа (свидетельство о регистрации права собственности, договора аренды, распоряжение собственника и др.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Отапливаемая/неотапл					

	иваемая стоянка транспортных средств, в том числе:								
	- имеется на праве собственности								
	- имеется на ином законном праве								
	- отсутствует								
2	Производственно- техническая база (для ремонта и обслуживания транспортных средств):								
	- сертифицированная на праве собственности								
	- сертифицированная на ином законном праве								
	- договор со сторонней организацией, имеющей сертификат на соответствующие работы								
	- несертифицированная								

Руководитель (для юридического лица),  
индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник  
простого товарищества \_\_\_\_\_ /  
(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Порядку проведения открытого конкурса  
на право получения свидетельства  
об осуществлении перевозок по одному  
или нескольким муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по нерегулируемым  
тарифам на территории  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области  
от 02 июня 2026 года № 328

Сведения,  
подтверждающие возможность осуществления оперативного  
(диспетчерского) контроля за регулярностью  
пассажирских перевозок

\_\_\_\_\_ (наименование участника конкурса)

Контроль за регулярностью пассажирских перевозок осуществляется с использованием:

1. Спутниковых систем мониторинга транспорта ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS):

\_\_\_\_\_ (наименование систем контроля)

\_\_\_\_\_ (наименование оператора системы контроля)

\_\_\_\_\_ количество транспортных средств, оборудованных для использования системы (с приложением копии договора на обслуживание системы).

2. Осуществление диспетчерского сопровождения иным способом

Руководитель (для юридических лиц),  
индивидуальный предприниматель,  
уполномоченный участник

простого товарищества \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) / (расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку проведения открытого конкурса  
на право получения свидетельства  
об осуществлении перевозок по одному  
или нескольким муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по нерегулируемым  
тарифам на территории  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области, утвержденному  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ногликский муниципальный округ  
Сахалинской области  
от 02 июня 2026 года № 328

1. Шкала для оценки критериев при осуществлении оценки  
и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

№ п/п	Наименование критерия	Параметры критерия	Баллы
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года,	0,00	0
		0,01 и менее	-5
		от 0,01 до 0,02	-10
		от 0,02 до 0,05	-15
		от 0,05 до 0,1	-20
		0,1 и более	-25

	предшествующего дате размещения извещения		
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	свыше 5 лет	10
		от 3 до 5 лет	5
		от 1 до 3 лет	2
		менее 1 года	1
		без подтверждения опыта перевозок	
3.	Характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, для осуществления регулярных перевозок, влияющие на качество перевозок:		
3.1.	Наличие транспортных средств (автобусов), предназначенных для перевозки инвалидов	за каждое транспортное средство	5
3.2.	Наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло	за каждое транспортное средство	1
3.3.	Наличие в салоне транспортного средства специального устройства для объявления остановок (звуковое сопровождение)	за каждое транспортное средство	1
3.4.	Наличие в транспортном средстве системы видеонаблюдения:	за каждое транспортное средство	
	внутреннего		3
	внешнего		2

3.5.	Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха	за каждое транспортное средство	3
3.6.	Наличие в салоне транспортного средства дополнительного автономного отопителя	за каждое транспортное средство	3
3.7.	Экологический класс транспортного средства	Евро-5 и выше	5
		Евро-4	3
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок	от 0 до 3 лет за каждое транспортное средство	5
		от 3 до 5 лет за каждое транспортное средство	3
		свыше 5 лет за каждое транспортное средство	1

1.1. Количество баллов по каждому критерию и подкритерию может иметь положительные, нулевые или отрицательные значения.

## 2. Методика оценки заявок участников открытого конкурса по критериям

2.1. Методика расчета критерия № 1 «Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения» и начисления количества баллов по нему:

Расчет величины критерия № 1 проводится путем деления количества

дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, совершенных по вине работников и на транспортных средствах перевозчика, на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса.

$$K_{дтп} = \sum N_{дтп} / A^{cp},$$

где:

$K_{дтп}$  - величина критерия № 1;

$\sum N_{дтп}$  - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, и произошедших по вине работников и на транспортных средствах перевозчика в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

$A^{cp}$  - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

Среднее количество транспортных средств ( $A^{cp}$ ), имевшихся в распоряжении претендента в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, рассчитывается по формуле:

$$A^{cp} = \sum (T^1 + T^2 + \dots T^i) / 365,$$

где:

$T^i$  - календарная продолжительность нахождения каждого транспортного средства в распоряжении претендента в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в днях;

365 - количество дней в году.

Исчисление величины критерия № 1 производится с точностью до сотых долей.

Количество баллов  $B^{N1}$  участнику конкурса начисляется в зависимости от интервала показателя критерия, в который входит рассчитанная величина критерия № 1.

Для участников договора простого товарищества подсчет баллов проводится путем оценки каждого перевозчика и выведения среднего балла для всех участников договора простого товарищества.

2.2. Методика расчета критерия № 2 «Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих

осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами».

Расчет величины критерия № 2 определяется как суммарная календарная продолжительность осуществления регулярных перевозок участником конкурса по договорам об организации пассажирских перевозок (государственным или муниципальным контрактам), либо свидетельствам об осуществлении перевозок. Совпадающие календарные периоды действия договоров об организации пассажирских перевозок (государственных или муниципальных контрактов), либо свидетельств об осуществлении перевозок к расчету не принимаются.

$$\sum T^i = \sum (T^1 + T^2 + \dots + T^i) / 365,$$

где:

$\sum T^i$  - величина критерия № 2;

$T^i$  - календарная продолжительность осуществления регулярных перевозок участником конкурса по каждому договору об организации пассажирских перевозок (государственному или муниципальному контракту), либо свидетельству об осуществлении перевозок;

365 - количество дней в году.

Исчисление величины критерия № 2 производится в годах, при этом неполные календарные годы учитываются с точностью до сотых долей.

Количество баллов  $B^{N2}$  участнику конкурса начисляется в зависимости от интервала показателя критерия, в который входит рассчитанная величина критерия № 2.

2.3. Методика расчета критерия № 3 «Характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, для осуществления регулярных перевозок, влияющие на качество перевозок».

Начисление баллов  $B^{N3}$  участнику конкурса по критерию № 3 производится суммарно по количеству баллов по каждому подкритерию, входящему в критерий № 3.

$$B^{N3} = \sum (B^{N3.1} + B^{N3.2} + \dots + B^{N3.n}),$$

где:

$B^{N3}$  - количество баллов по критерию № 3;

$B^{N3.n}$  - количество баллов по каждому n-му подкритерию критерия № 3.

Количество баллов участнику конкурса по каждому подкритерию критерия № 3 определяется как среднее арифметическое количества баллов для каждого автобуса, предлагаемого участником конкурса, приведенное к общему количеству транспортных средств, предлагаемых участником конкурса в заявке на участие в конкурсе для осуществления регулярных перевозок, т.е. в среднем на 1 автобус.

$$B^{N3.n} = \sum (B^{N3.1} + B^{N3.2} + \dots + B^{N3.i}) / A^i,$$

где:

$B^{N3.n}$  - количество баллов по каждому n-му подкритерию критерия № 3;

$B^{N3.i}$  - количество баллов по соответствующему подкритерию критерия № 3 для каждого i-го автобуса;

$A^i$  - общее количество транспортных средств.

Исчисление баллов производится с точностью до сотых долей.

2.4. Методика расчета критерия № 4 «Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок». Величина критерия № 4 для каждого автобуса определяется в зависимости от интервала показателя критерия, в который входит возраст транспортных средств (с даты первоначальной выдачи паспорта транспортного средства). Начисленное количество баллов  $B^{N4}$  участнику конкурса по критерию № 4 определяется как среднее арифметическое величины критерия № 4 для каждого автобуса, предлагаемого участником конкурса, приведенное к общему количеству транспортных средств, предлагаемых участником конкурса в заявке на участие в конкурсе для осуществления регулярных перевозок, т.е. в среднем на 1 автобус.

$$B^{N4} = \sum (B^{N4.1} + B^{N4.2} + \dots + B^{N4.i}) / A^i,$$

где:

$B^{N4}$  - количество баллов по критерию № 4;

$B^{N4.i}$  - количество баллов по критерию № 4 для каждого i-го автобуса;

$A^i$  - общее количество транспортных средств.

Начисление баллов производится с точностью до сотых долей.

### 3. Вычисление суммарного балльного результата и определение рейтингового номера заявок на участие в конкурсе

3.1. На основании расчетов величин критериев и начисления количества баллов по всем критериям, установленным Шкалой оценки критериев, по каждой заявке на участие в конкурсе вычисляется суммарный балльный результат:

$$B_{\text{сум}}^i = \sum (B^{N1} + \dots + B^{Nn}),$$

где:

$B_{\text{сум}}^i$  - суммарный балльный результат по каждой i-й заявке;

$B^{Nn}$  - количество баллов по каждому n-му критерию каждой i-й заявки.

3.2. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается

порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

3.3. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 шкалы для оценки критериев при осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 шкалы для оценки критериев при осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 шкалы для оценки критериев при осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.