



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОГЛИКСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2026 года № 282

пгт. Ноглики

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области от 09 июля 2025 года № 448 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области»

В соответствии с письмами министерства образования Сахалинской области от 29.04.2026 № 3.12-Вн-1954/26 «О направлении Типового порядка», от 06.05.2026 № 3.12-Вн-2050/26 «О направлении типовых порядков»,

от 07.05.2026 № 3.12-Вн-2068/26 «О направлении типовых порядков», от 12.05.2026 № 3.12-Вн-2107/26 «О направлении Типового порядка», от 15.05.2026 № 3.12-Вн-2166/26 «О направлении Типового порядка», в целях исполнения контрольной точки 2.3 «Обеспечено внесение изменений в нормативно-правовые акты (далее – НПА), в том числе административные регламенты и иные порядки предоставления мер поддержки, для достижения показателей» Паспорта проекта «Повышение качества и доступности мер поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей (далее – СВО)» Протокола заседания Стратегического совета при Губернаторе Сахалинской области от 18.03.2026 № 6 СТР, руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, администрация муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области от 09 июля 2025 года № 448 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Департаменту социальной политики администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области обеспечить реализацию мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции за счет средств бюджета муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий год».

1.2. Абзац второй пункта 1.1 Раздела 1 Порядка предоставления мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции на территории муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области» (далее – Порядок), утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«Финансирование расходов на обеспечение мер социальной поддержки в сфере образования, предоставляемых членам семей участников специальной военной операции, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий год».

1.3. Дополнить пункт 2.2 Порядка, утвержденного постановлением, абзацем следующего содержания:

«- зачисление во внеочередном и первоочередном порядке в общеобразовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой общеобразовательной организации), детей участников специальной военной операции».

1.4. Раздел 8 Порядка «Внеочередное (первоочередное) предоставление места в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«8. Зачисление во внеочередном и в первоочередном порядке детей участников специальной военной операции в дошкольную образовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой организации)

Для зачисления во внеочередном и в первоочередном порядке детей участников специальной военной операции в дошкольную образовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой организации), один из родителей (законный представитель) указанный в пункте 2 настоящего Порядка, обращается в отдел образования Департамента социальной политики администрации муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области с заявлением по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку и представляет документы в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Регистрация заявления осуществляется в день поступления.

Сведения, подтверждающие статус участника СВО, родство, личность заявителя и ребёнка, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме из Единого федерального регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).

По результатам рассмотрения заявления принимается решение о зачислении и (или) переводе из другой дошкольной образовательной организации либо об отказе в зачислении.

Зачисление в дошкольную образовательную организацию (включая оформление перевода) осуществляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после регистрации заявления.

О принятом решении о зачислении в дошкольную образовательную организацию заявитель уведомляется в течение 1 рабочего дня в электронной форме через ЕПГУ.

Решение об отказе в зачислении в дошкольную образовательную организацию (в том числе, в порядке перевода) принимается только по причине отсутствия мест.

При принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки заявителю в течение 1 рабочего дня направляется мотивированное решение об отказе с указанием оснований отказа посредством ЕПГУ.

Информирование заявителя о возникновении меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме, а также о способах подачи заявления осуществляется посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Жалоба на решение, действие (бездействие) дошкольной образовательной организации при рассмотрении заявления подается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

1.5. Раздел 9 Порядка «Освобождение от родительской платы (компенсация оплаты в размере 100 процентов) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«9. Компенсация или освобождение от платы за содержание детей участников специальной военной операции в детских садах

Родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательную организацию, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется освобождение от платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях на каждого ребенка в размере 100 процентов среднего размера родительской платы.

Заявителем выступает один из родителей (законных представителей) ребенка.

Мера поддержки предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления (далее – уполномоченный орган). Образовательные организации принимают участие в предоставлении меры поддержки.

Образовательная организация осуществляет информирование заявителя о возникновении права на получение меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме, а также направляет информацию о способах подачи заявления на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Информирование заявителя осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) (при наличии технической возможности).

Сведения, подтверждающие родство, личность заявителя и ребёнка запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме из Единого федерального регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Сведения, подтверждающие статус участника СВО, находящиеся в распоряжении Министерства обороны Российской Федерации, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием электронного сервиса предоставления сведений об участниках специальной военной операции (Витрина данных Министерства обороны Российской Федерации).

Подача документов осуществляется в электронной форме посредством ЕПГУ.

Регистрация заявления производится в день обращения.

Общий срок предоставления меры поддержки не превышает 1 рабочий день со дня регистрации заявления.

Уполномоченный орган в день регистрации заявления проводит проверку сведений.

Решение об отказе в приёме документов на этапе подачи принимается в случае, если представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган принимает решение:

- об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми;
- об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Решение об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми принимается в случае наличия у заявителя оснований, указанных в статье 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При принятии решения об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми заявителю направляется мотивированное решение об отказе с указанием причин отказа.

Уполномоченный орган выдает результат заявителю в день принятия решения.

Результат предоставляется заявителю в электронной форме через ЕПГУ.

Информирование заявителя о ходе рассмотрения заявления осуществляется:

- через личный кабинет на ЕПГУ;
- посредством SMS, электронной почты или телефонной связи (при условии указания соответствующих контактных данных в заявлении).

Жалоба на решение, действие (бездействие) уполномоченного органа при рассмотрении заявления подаётся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предоставление освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми начинается с месяца поступления ребенка в образовательную организацию.

Основания для приостановления предоставления освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми отсутствуют».

1.6. Раздел 10 Порядка «Предоставление детям услуг дополнительного образования», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«10. Бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в государственных и муниципальных образовательных организациях детей участников специальной военной операции

Детям граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются услуги дополнительного образования.

Заявителями выступают отец (мать), усыновитель, опекун (попечитель) ребенка (далее - законный представитель) указанных детей.

Организация зачисляет детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основании заявления законного представителя посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) (при наличии технической возможности), навигатора дополнительного образования <https://ndo.admsakhalin.ru/> (при наличии технической возможности).

Заявитель при обращении за мерой поддержки заполняет заявление в форме электронного документа посредством ЕПГУ, навигатора дополнительного образования (при наличии технической возможности).

Сведения, подтверждающие статус участника СВО, родство, личность заявителя (законного представителя) и ребёнка, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия из витрины данных Минобороны России, Единого федерального регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Регистрация заявления осуществляется Организацией в день поступления.

Общий срок предоставления меры поддержки не превышает 4 рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам рассмотрения заявления Организация принимает решение о зачислении либо об отказе в зачислении в организацию.

О принятом решении заявитель уведомляется в день принятия решения в электронной форме через ЕПГУ, навигатор дополнительного образования.

Решение об отказе в зачислении принимается в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест;
- несоответствие возраста обучающегося выбранной программе;
- несоблюдение условий (критерия) для ребенка заявителя (если ребенок заявителя получил в течение текущего года необходимое количество часов занятий бесплатно, установленных сертификатом дополнительного образования).

При принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки в день принятия решения заявителю направляется мотивированное решение об отказе с указанием оснований отказа посредством ЕПГУ, навигатора дополнительного образования.

Жалоба на решение, действие (бездействие) Организации при рассмотрении заявления подаётся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предоставление Меры поддержки в проактивном режиме возможно при наличии технической возможности».

1.7. Дополнить Раздел 11 Порядка «Обеспечение зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденного постановлением, абзацами следующего содержания:

«Образовательная организация, в которой обучаются дети заявителя (далее - Организация), осуществляет информирование заявителя о возникновении права на предоставление меры поддержки по зачислению в первоочередном порядке в группу продленного дня (далее – ГПД) детей участников специальной военной операции в упреждающем (проактивном) режиме, а также направляет информацию о способах подачи заявления для обеспечения меры поддержки посредством:

- автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее - АИС СГО, Система) государственной информационной системы «Региональное образование»;
- SMS, электронной почты или телефонной связи.

Заявитель при обращении за мерой поддержки заполняет заявление в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

Регистрация заявления осуществляется Организацией в день поступления.

По результатам рассмотрения заявления Организация принимает решение о зачислении либо об отказе в зачислении в ГПД.

Решение об отказе в предоставлении меры поддержки принимается в следующих случаях:

- не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением меры поддержки;
- не подтверждены полномочия заявителя;
- у заявителя отсутствуют права на получение меры социальной поддержки (несоответствие категории лиц);
- участник специальной военной операции не является законным представителем ребенка, обучающегося в образовательной организации.

При принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки заявителю в течение 1 рабочего дня направляется мотивированное решение об отказе, с указанием оснований отказа посредством:

- АИС СГО, Система;
- в электронной форме через ЕПГУ;
- SMS, электронной почты или телефонной связи.

При принятии решения о предоставлении меры поддержки Организация издает приказ о зачислении ребенка в ГПД.

О принятом решении заявитель уведомляется в течение 1 рабочего дня.

Жалоба на решение, действие (бездействие) Организации при рассмотрении заявления подаётся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

1.8. Раздел 12 Порядка «Обеспечение дополнительным горячим питанием (обедами) обучающихся начальных классов, горячим питанием (завтраками и обедами) обучающихся основного общего и среднего общего образования из семей участников СВО», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«12. Обеспечение дополнительным горячим питанием (обедами)
обучающихся начальных классов, горячим питанием
(завтраками и обедами) обучающихся основного общего
и среднего общего образования из семей участников специальной
военной операции

Обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием, включающим предоставление не менее одного раза в день бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет средств местного бюджета.

Заявителем выступает один из родителей (законных представителей) обучающегося.

Образовательная организация осуществляет информирование заявителя о возникновении права на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в упреждающем (проактивном) режиме, а также направляет информацию о способах подачи заявления для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся.

Информирование заявителя осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) (при наличии технической возможности).

Сведения, подтверждающие статус участника специальной военной операции, родство, личность заявителя и ребёнка, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме из Единого федерального регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Подача документов осуществляется в электронной форме посредством ЕПГУ.

Регистрация заявления производится в день обращения.

Общий срок предоставления меры поддержки не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Образовательная организация в срок до 2 рабочих дней со дня регистрации заявления проводит проверку сведений.

Решение об отказе в приёме документов на этапе подачи принимается в следующих случаях:

- подача заявления и документов в электронной форме с нарушением установленных требований;
- заявление подано способом, не предусмотренным порядком предоставления услуги;
- неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления;
- заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах.

По результатам рассмотрения заявления образовательная организация принимает решение об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием принимается в следующих случаях:

- не подтверждён статус участника специальной военной операции родителя (законного представителя);
- заявителю предоставляется бесплатное питание по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области, муниципальными правовыми актами;
- отзыв заявления по инициативе заявителя.

При принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки, заявителю направляется (выдается) мотивированное решение об отказе с указанием причин отказа.

При подтверждении всех сведений образовательная организация издаёт приказ об обеспечении горячим питанием, копия которого направляется (выдается) заявителю.

Образовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня проверки документов и сведений осуществляет выдачу (направление) результата заявителю.

Результат предоставляется заявителю через личный кабинет ЕПГУ, в том числе, по желанию заявителя - на бумажном носителе в образовательной организации.

Информирование заявителя о ходе рассмотрения заявления осуществляется через личный кабинет на ЕПГУ.

Жалоба на решение, действие (бездействие) образовательной организации при рассмотрении заявления подаётся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бесплатное горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях.

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в образовательной организации осуществляется со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного горячего питания.

Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года при очной форме обучения в дни фактического посещения ими образовательной организации. Замена бесплатного горячего питания наборами продуктов питания и (или) денежной компенсацией не допускается.

Бесплатное горячее питание обучающихся в течение календарного месяца осуществляется исходя из норматива стоимости питания в день в расчете на одного обучающегося и численности обучающихся, обеспечиваемых бесплатным питанием.

Норматив стоимости питания в день в расчете на одного обучающегося рассчитывается по формуле:

$$N_i = R/22 * K_{\text{дн}}, \text{ где:}$$

N_i - норматив стоимости питания в день в расчете на одного обучающегося, в i -м месяце;

R - размер стоимости горячего питания в месяц в расчете на одного обучающегося, установленный (наименование муниципального образования);

$K_{\text{дн}}$ - количество учебных дней по учебному плану для обучающихся в i -м месяце;

22 - среднее количество учебных дней в месяце».

1.9. Раздел 13 Порядка «Преимущественное право перевода детей в иную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, приближенную к месту жительства семьи», утвержденного постановлением, исключить.

1.10. Раздел 14 Порядка, утвержденного постановлением, считать, соответственно, Разделом 13.

1.11. Дополнить Порядок, утвержденный постановлением, Разделом 14 следующего содержания:

«14. Зачисление во внеочередном и первоочередном порядке в общеобразовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой общеобразовательной организации) детей участников специальной военной операции

Детям граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется преимущественное право на перевод в иную

общеобразовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой общеобразовательной организации) детей участников специальной военной операции.

Для предоставления преимущественного права перевода детей в иную общеобразовательную организацию, наиболее приближенную к месту жительства (включая перевод из другой общеобразовательной организации), один из родителей (законный представитель) направляет заявление посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

Заявитель при обращении за мерой поддержки заполняет заявление в форме электронного документа посредством ЕПГУ.

Сведения, подтверждающие статус участника СВО, родство, личность заявителя и ребёнка, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме из Единого федерального регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Регистрация заявления осуществляется Организацией в день поступления.

По результатам рассмотрения заявления Организация принимает решение о зачислении либо об отказе в зачислении в организацию.

Зачисление в Организацию в порядке приема осуществляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений.

Зачисление обучающегося в Организацию в порядке перевода осуществляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после приема заявления.

О принятом решении заявитель уведомляется в течение 1 рабочего дня в электронной форме через ЕПГУ.

Решение об отказе в зачислении принимается только по причине отсутствия мест в Организации.

При принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки заявителю в течение 1 рабочего дня направляется мотивированное решение об отказе с указанием оснований отказа посредством ЕПГУ.

Информирование заявителя о возникновении меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме, а также о способах подачи заявления осуществляется посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Жалоба на решение, действие (бездействие) Организации при рассмотрении заявления подаётся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-мэра муниципального образования Ногликский муниципальный округ Сахалинской области Русанова Я.С.

Мэр муниципального образования
Ногликский муниципальный округ
Сахалинской области
Гурьянов

С.В.