



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ НОГЛИКСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 мая 2019 года № 371

пгт. Ноглики

О подготовке основных систем жизнеобеспечения Сахалинской области к осенне-зимнему периоду 2019/2020 годов

В целях своевременной и качественной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Городской округ Ногликский» к работе в зимних условиях, а так же устойчивого и безаварийного прохождения отопительного периода 2019/2020 годов, в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103

«Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 36 Устава муниципального образования «Городской округ Ногликский», администрация муниципального образования «Городской округ Ногликский» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оперативном штабе (комиссии) муниципального образования «Городской округ Ногликский» по подготовке и прохождению отопительного периода 2019/2020 годов (далее – комиссия) (приложение 1).

2. Утвердить состав Комиссии по контролю за ходом подготовки жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения к работе в зимний период 2019 – 2020 годов, созданию нормативных запасов топлива и принятию объектов, подлежащих паспортизации согласно приложения 2 к настоящему постановлению (приложение 2).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов электроэнергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2019/2020 годов (далее - План мероприятий) (приложение 3).

4. Утвердить перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2019/2020 годов (приложение 4).

5. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2019/2020 года (приложение 5).

6. Комиссии до 31.08.2019:

6.1. Провести проверку готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных в населенных пунктах муниципального образования «Городской округ Ногликский», к отопительному периоду 2019/2020 годов.

6.2. Подготовить и направить в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, агентство развития энергетики и газификации Сахалинской области, Сахалинское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору документы, подтверждающие выполнение муниципальным образованием «Городской округ Ногликский» требований по готовности к отопительному периоду 2019/2020 годов.

7. Отделу жилищного и коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (Пятаковой А.А.):

7.1. До 01.06.2019 подготовить и утвердить программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», к отопительному периоду 2019/2020 годов (далее – Программа).

7.2. До 01.08.2019 организовать работу по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных в населенных пунктах муниципального образования «Городской округ Ногликский», к отопительному периоду 2019/2020 годов, в соответствии с утвержденной Программой.

7.3. Организовать работу по получению теплоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения муниципального образования «Городской округ Ногликский», актов проверки и паспортов готовности к отопительному периоду 2019/2020 годов.

8. Теплоснабжающим организациям и потребителям тепловой энергии:

8.1. Оформить акты проверки готовности к отопительному периоду 2018/2019 годов в соответствии с требованиями, установленными Минэнерго России.

8.2. До 29.08.2019 представить оформленные акты проверки готовности к отопительному периоду 2019/2020 годов в Комиссию.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский» в сети «Интернет».

10. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального и дорожного хозяйства муниципального образования «Городской округ Ногликский» Пятакову А.А.

Мэр муниципального образования
«Городской округ Ногликский»

С.В.Камелин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оперативном штабе (комиссии) муниципального образования
«Городской округ Ногликский» по подготовке и прохождению
отопительного периода 2019/2020 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и порядок работы оперативного штаба (комиссии) муниципального образования «Городской округ Ногликский» по подготовке и прохождению отопительного периода 2019/2020 годов (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом муниципального образования «Городской округ Ногликский» по вопросам подготовки теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города муниципального образования «Городской округ Ногликский», к отопительному периоду 2019/2020 годов.

1.3. Состав комиссии утвержден постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» от 20.05.2019 № 344.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Ногликский» и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Обеспечение взаимодействия теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии по подготовке и проверке готовности объектов энергетического хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Городской округ Ногликский» к работе в зимних условиях.

2.2. Реализация единой политики на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» по вопросам проведения проверки готовности организаций к отопительному периоду.

2.3. Координация деятельности структурных подразделений муниципального образования «Городской округ Ногликский» в области готовности организаций к отопительному периоду.

2.4. Осуществление оценки готовности организаций к отопительному периоду.

2.5. Проведение проверки выполнения организациями требований по готовности к отопительному периоду, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее - требования по готовности к отопительному периоду).

2.6. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение организациями требований по готовности к отопительному периоду.

2.7. Проведение осмотров объектов, подлежащих проверке.

2.8. Составление акта проверки и паспорта готовности организаций к отопительному периоду.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» и организаций независимо от организационно-правовой формы информацию и документы необходимые для работы комиссии.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» и организаций независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

4. Организация работы комиссии

4.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии.

Председатель комиссии:

4.1.1. планирует работу комиссии;

4.1.2. утверждает повестку дня заседания комиссии;

4.1.3. назначает дату и время заседания комиссии;

4.1.4. подписывает протоколы заседаний комиссии;

4.1.5. обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседания комиссии на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Ногликский».

На период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не реже чем один раз в месяц.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов комиссии.

4.4. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на

заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.5. Секретарь комиссии не является членом комиссии и осуществляет следующие функции:

4.5.1. прием и регистрацию поступивших на рассмотрение комиссии заявлений с приложенными к ним документами;

4.5.2. ведение протокола заседания комиссии;

4.5.3. информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания комиссии;

4.5.4. подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний комиссии, решений комиссии;

4.5.5. иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии председательствующий определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.6. Секретарь комиссии обеспечивает возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях комиссии, в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский», за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.7. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке объектов электроэнергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы
к осенне-зимнему периоду 2019/20 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Сформировать сводный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов согласно форме № 1 к настоящему плану мероприятий	До 15 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал», МУП «Управляющая организация «Ноглики» (далее – МУП «УОН») ООО «Жилсервис «Ноглики»
2.	Сформировать сводный план подготовки объектов электроэнергетики к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов согласно форме № 2 к настоящему плану мероприятий	До 15 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»
3.	Создать и утвердить оперативный штаб (Комиссию) для контроля за ходом подготовки к отопительному периоду, паспортизации многоквартирных жилых домов и объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов электроэнергетики 2019-2020 года	До 20 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ

4.	Утвердить график работы оперативного штаба (Комиссии) по контролю за ходом подготовки к отопительному периоду 2019/2020 годов и паспортизации объектов	До 27 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
5.	Предоставить в Государственную жилищную инспекцию Сахалинской области утвержденные планы капитальных и текущих ремонтов многоэтажных жилых домов и утвержденный состав Комиссии паспортизации многоквартирных жилых домов и графиков их работы	До 15 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
6.	Сформировать и утвердить реестры объектов, подлежащих паспортизации, с указанием их собственников и эксплуатирующих организаций и представить их в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, агентство развития энергетики и газификации Сахалинской области, Сахалинское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	До 15 мая 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
7.	Обеспечить выполнение контрольных показателей реализации мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов, с предоставлением оперативной информации в установленные сроки в соответствии с формой № 3 к настоящему Плану мероприятий в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, агентство по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области, Государственную жилищную инспекцию	С 1 июня 2019 года еженедельно по четвергам Для предприятий в отдел ЖК и ДХ в течение года, еженедельно по средам	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ОАО НГЭС

	Сахалинской области (приложение 3):		
	выполнение не менее 25 %	до 01 июля 2019 года	
	выполнение не менее 60 %	до 01 августа 2019 года	
	выполнение не менее 85 %	до 01 сентября 2019 года	
	выполнение 100 %	до 01 октября 2019 года	
8.	Утвердить комплексные планы мероприятий по подготовке подведомственных предприятий и учреждений к отопительному периоду 2019/2020 годов с учетом недостатков предыдущего отопительного периода и представить их в оперативный штаб	До 20 мая 2019	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» Ногликская ЦРБ школьные и дошкольные учреждения
9.	Обеспечить полное погашение задолженности за потребленные энергоресурсы в отопительном периоде 2018/2019 годов	До 10 июля 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН»
10.	Обеспечить 100 % готовность инженерных систем многоквартирных жилых домов к приему тепловой нагрузки	До 25 сентября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»
11.	Обеспечить надзор и контроль за ходом подготовки многоквартирных жилых домов к эксплуатации в отопительный период 2019/2020 годов с принятием соответствующих мер реагирования	До принятия МДК тепловой нагрузки	Отдел ЖК и ДХ

12.	Создать комиссию по проведению инвентаризации остатков топлива на складах теплоснабжающих и электроснабжающих организаций	До 01 июня 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
13.	Представить акты результатов инструментальной инвентаризации остатков топлива на складах теплоснабжающих в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области, акты результатов инструментальной инвентаризации остатков топлива на складах электроснабжающих организаций в агентство по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области	До 25 июня 2019 года	Отдел ЖК и ДХ совместно с представителями организаций МУП «Водоканал» и ОАО «НГЭС»
14.	Обеспечить представление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и агентство по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области информации по расчетам с поставщиками за поставленное топливо, информации о наличии на складах теплоснабжающих организаций нормативного эксплуатационного запаса топлива для объектов жилищно-коммунального хозяйства и электроэнергетики	В течение года, еженедельного по четвергам Для предприятий в отдел ЖК и ДХ в течение года, еженедельно по средам	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»
15.	Обеспечить создание запаса топлива, утвержденного распоряжением Правительства Сахалинской области «О подготовке основных систем жизнеобеспечения Сахалинской области к осенне-зимнему периоду 2019/2020 годов»	До 01 октября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
16.	Обеспечить наличие исправного состояния резервных автономных источников электроснабжения на всех объектах	До 15 сентября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»

	жизнеобеспечения для их нормального функционирования в условиях чрезвычайных и аварийных ситуаций, информацию представить в отдел жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - администрация), администрации в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области		
17.	Обеспечить наличие на складах неснижаемого нормативного запаса топлива	Постоянно, в течение отопительного периода 2019/20 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»
18.	Представить в министерство жилищно-коммунального хозяйства расчетные материалы для утверждения нормативов запаса топлива на 01 октября 2020 годов	До 01 сентября 2019 года. Для предприятия до 27 августа 2019 года в отдел ЖК и ДХ	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»
19.	Обеспечить создание необходимого количества аварийно-восстановительных бригад, укомплектованных квалифицированными специалистами, и предоставить информацию в отдел ЖК и ДХ, администрации в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области и агентство по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области	До 15 сентября 2019года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики»
20.	Создать необходимый аварийный запас	До 01 октября	Отдел ЖК и ДХ

	материалов и оборудования для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ в отопительный период 2019/2020 годов, информацию предоставить в отдел ЖК и ДХ	2019 года	МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики»
21.	Выполнить подготовку специализированной техники и механизмов организаций жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, и предоставить информацию в отдел ЖК и ДХ	До 01 октября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики»
22.	Заготовить в полном объеме противогололедные реагенты, и предоставить информацию в отдел ЖК и ДХ	До 01 октября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики»
23.	Провести в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд предварительный отбор предприятий и организаций с целью размещения заказа на поставку материально-технических ресурсов и выполнения ремонтно - восстановительных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.09.2013 № 1765-р (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2015 №	До 01 июля 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики»

	2590-р)		
24.	Обеспечить работу и взаимодействие в круглосуточном режиме на отопительный период 2019/2020 годов единых диспетчерских служб	С 15 сентября 2019 года	МКУ «ГО и ЧС» МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» отдел ЖК и ДХ
25.	Обеспечить получение и представление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области положительных актов готовности котельных и паспортов готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2019/2020 годов	До 01 октября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»
26	Обеспечить получение в Сахалинском управлении Федеральной службы по экологическому технологическому и атомному надзору	До 15 ноября 2018 года	Отдел ЖК и ДХ МУП «Водоканал»

	(Ростехнадзор) и представление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области паспортов готовности муниципального образования «Городской округ Ногликский» к отопительному периоду 2019/2020 годов		
Предоставление информации о ходе подготовки к отопительному периоду 2019/20 года			
1.	В Государственную жилищную инспекцию Сахалинской области		
1.1.	Представить оперативную информацию о выполнении плана подготовки многоквартирных домов к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов по форме, утвержденной приказом государственной жилищной инспекции Сахалинской области	С 1 июня 2019 года до обеспечения 100% готовности - 1 и 15 числа ежемесячно. С 01 августа 2019 года - еженедельно по четвергам	Отдел ЖК и ДХ
2.	В министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области		
2.1.	Представить информацию в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период по форме № 1-ЖКХ (зима) срочная	1 числа месяца, следующего за отчетным, в период с 01 июля по 01 ноября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ
2.2.	Представить информацию о ходе паспортизации объектов жилищно-коммунального хозяйства пообъектно в разрезе ресурсоснабжающих организаций	С 15 августа 2019года, еженедельно до получения паспортов	Отдел ЖК и ДХ

		готовности по МО	
2.3.	Представить график и отчет по заполнению тепловых сетей	С 01 сентября 2019года, еженедельно до 100% исполнения	Отдел ЖК и ДХ
2.4.	Обеспечить ежедневное представление информации о подаче тепла на объекты социальной сферы и жилищного фонда в министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области	С 15 сентября 2019 г. до полного подключения объектов, по состоянию на 08.00 и 17.00	Отдел ЖК и ДХ
2.5.	Представить сводную оперативную информацию о выполнении плана подготовки многоквартирных домов по Сахалинской области к работе в осенне-зимний период 2019/2020 годов	С 01 июля 2019 года до обеспечения 100% готовности - 1 и 15 числа ежемесячно. С 01 августа 2019 года - еженедельно по понедельникам	Отдел ЖК и ДХ
2.6.	Представление оперативной информации по накоплению общего нормативного запаса топлива на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства	Еженедельно, начиная с 01 июля 2019 до 15 октября 2019 года	Отдел ЖК и ДХ

2.7.	Предоставлять отчет о ходе подготовки к отопительному периоду 2019/2020 годов подведомственных предприятий и учреждений	С 01 июля 2019 года еженедельно по четвергам до 100% готовности	Отдел ЖК и ДХ
3.	В агентство по развитию электроэнергетики и газификации Сахалинской области		
3.1.	Предоставлять оперативную информацию по накоплению запаса топлива на предприятиях электроэнергетики	Еженедельно, начиная с 01 июля 2019 года до 01 ноября 2019 года (100%)	Отдел ЖК и ДХ
3.2.	Предоставить информацию о задолженности за топливо предприятий электроэнергетики Сахалинской области перед поставщиками жидкого топлива и природного газа	Постоянно, каждую пятницу	Отдел ЖК и ДХ
4.	В отдел ЖК и ДХ администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский»		
4.1.	Предоставить в отдел ЖК и ДХ оперативную информацию о выполнении плана подготовки многоквартирных домов к работе в осенне – зимний период 2019/2020 годов по форме утвержденной приказом Государственной жилищной инспекции Сахалинской области	С 01 июня 2019 года до обеспечения 100% готовности - 30 и 14 числа ежемесячно. С 01 августа 2019года – еженедельно по средам	МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»

4.2.	Предоставить в отдел ЖК и ДХ информацию о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период по форме № 1 –ЖКХ (зима) срочная	30 числа, следующего за отчетным, в период с 30 июня по 01 ноября 2019 года	МУП «Водоканал»
4.3.	Завершить подготовку жилищного фонда всех форм собственности (ремонтные работы, утепление, осенние осмотры) к работе в условиях отопительного периода 2019-2020 годов	До 27 августа 2019 года	МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»
4.4.	Обеспечить выполнение основных и дополнительных условий для оформления актов готовности объектов к работе в отопительный период	До 27 августа 2019 года	МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»
4.5.	Предоставить график и отчет по заполнению и пробных пусках сетей и систем теплоснабжения	До 27 августа 2019 года, еженедельно до 100% исполнения	МУП «Водоканал»
4.6.	Завершить паспортизацию всех объектов согласно постановления от 20.05.2019 № 344	До 31 августа 2019 года	МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»

4.7.	Обеспечить функционирование измерительных комплексов учета энергетических ресурсов на объектах коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности и расположенных в жилых домах, информацию о состоянии приборов учета предоставить в отдел ЖК и ДХ	До 27 августа 2019 года	МУП «Водоканал» МУП «УОН» ООО «Жилсервис «Ноглики» ТСЖ «Городок» ТСЖ «Мой дом»
------	---	-------------------------	--

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

ГРАФИК
работы Комиссии по паспортизации объектов жизнеобеспечения
муниципального образования «Городской округ Ногликский»

Наименование объектов	Расположение объектов	Дата обследования объекта
1. Котельная № 1	пгт. Ноглики, ул. Физкультурная, 11	28.08.2019
2. Котельная № 2	пгт. Ноглики, пер. Буровиков	27.08.2019
3. Котельная № 3	пгт. Ноглики, очистные сооружения № 2, второй км по дороге в сторону с. Катангли	29.08.2019 Отапливает производственные помещения МУП «Водоканал»
4. Котельная № 5	пгт. Ноглики, ул. Советская	28.08.2019
5. Котельная № 7	пгт. Ноглики, ул. Пролетарская	27.08.2019
6. Котельная № 9	пгт. Ноглики, ул. Физкультурная	28.08.2019
7. Котельная № 10	пгт. Ноглики, ул. Комсомольская	30.08.2019
8. Котельная № 15	с. Вал, ул. Нефтяников	30.08.2019
9. Котельная № 16	Пгт. Ноглики, ул. Строительная	27.08.2019
10. Котельная «Ноглики- 2»	пгт. Ноглики, ул. Ак. Штернберга	27.08.2019
11. Котельная детского сада «Ромашка»	пгт. Ноглики, ул. Деповская	27.08.2019

12. Мини ГТ и ТЭЦ	с. Ныш, ул. Луговая, 1А	26.08.2019
13. Станция обезжелезивания	На выезде из пгт. Ноглики	26.08.2019
14. Водозабор «Северные Углейкуты»	пгт. Ноглики	29.08.2019

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

Реестр объектов жизнеобеспечения, подлежащих паспортизации,
с указанием их собственников

Наименование объектов	Собственник объектов	Обслуживающая организация.
1. Котельная № 1	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
2. Котельная № 2	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
3. Котельная № 3	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
4. Котельная № 5	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
5. Котельная № 7	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
6. Котельная № 9	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
7. Котельная № 10	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
8. Котельная № 15	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
9. Котельная № 16	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
10. Котельная «Ноглики - 2»	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
11. Котельная «Ромашка»	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
12. Мини ГТ ТЭЦ	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
13. Станция обезжелезивания	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»
14. Водозабор «Северные Углеикуты»	Муниципальное образование «Городской округ Ногликский»	МУП «Водоканал»

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

ФОРМА № 1

СВОДНЫЙ ПЛАН
подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства
к работе в осенне-зимний период 2019/2020 года

N пп.	Наимено вание муницип ального образова ния	Объемы ремонтов, в натуральных единицах/сметная стоимость ремонта, млн. рублей												Источники финансирования, млн. рублей					
		Ремонт жилфонда (капиталь ный)		Котель ные	Тепловые сети		Центр. тепл. пункт ы	Водоза боры	Водона сосн. станции	Водоп ров. сети	Объекты канализац. /кан. сети		Резервные ДЭС		Газопро воды	Всего	в том числе:		
					замен а участ ков	замена (восстан овление) изоляции					приобр етение	ремон т	Собствен ные средства предприя тий (тариф)	Целевые средства местного бюджета			Средства областного бюджета		
																		ед.	тыс. кв. м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
1.		<*>																	
		<***>																	
<*> Всего																			
<***> Итого																			

<*> Количество (физический объем) планируемых работ.

<***> Стоимость запланированных работ (млн. руб.).

Приложение 6

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
от 24 мая 2019 года № 371

ФОРМА № 2

СВОДНЫЙ ПЛАН
подготовки объектов электроэнергетики к работе
в осенне-зимний период 2019/2020 года

N пп.	Наименование муниципальног о образования/пр едприятия	Объемы ремонтов, в натуральных единицах/сметная стоимость ремонта, млн. руб.					Источники финансирования, млн. руб.			
		Количество дизельных генераторов /ГТУ/Котло агрегатов)	Линии электропередачи		Трансформаторн ые подстанции		Всего	Собственные средства предприятия (тариф)	Целевые средства местного бюджета	Средства областного бюджета
			0,4 - 10 кВ	35 - 220 кВ	6 - 10 кВ	35 - 220 кВ				
			шт.	км	шт.	шт.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.		<*>								
		<***>								
<*> Всего										
<***> Итого										

<*> Количество (физический объем) планируемых работ.

<***> Стоимость запланированных работ (млн. руб.).

ОПЕРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
 по выполнению сводного плана подготовки объектов
 жилищно-коммунального хозяйства и электроэнергетики
 к работе в осенне-зимний период 2019/2020 года по состоянию на _____

 (округ, муниципальное образование, городское поселение)

N пп.	Объект	Единица измерения	План	Факт готовности		Примечание (указание объектов и пояснения при невыполнении контрольных сроков)
				кол-во	%	
1. Объекты жилищно-коммунального хозяйства						
1.1.	Текущий ремонт жилфонда	ед.				
		тыс. кв. м				
1.1.1.	Паспорта готовности домов к эксплуатации в зимних условиях 2019/2020 года	шт.				
1.2.	Котельные, всего, в том числе котельные, в которых выполнены ремонтные работы на:	ед.				
1.2.1.	30%					
1.2.2.	50%					
1.2.3.	80%					
1.2.4.	100%					
1.3.	Тепловые сети (2-труб. исч.) всего, в том числе:	м				
1.3.1.	замена участков трубопроводов					
1.3.2.	замена (восстановление) изоляции					

1.4.	Центр. тепловые пункты		ед.				
1.5.	Водозаборы		ед.				
1.6.	Водонасосн. станции		ед.				
1.7.	Водопров. сети		п. м				
1.8.	Объекты канализации		ед.				
1.9.	Канализационные сети		м				
1.10.	Резервные ДЭС, всего, в том числе:		ед.				
	приобретение						
	ремонт						
1.11.	Уличное освещение		м				
1.12.	Газопроводы		м				
1.13.	Техника	приобретено	ед.				
		ремонт					
1.14.	Заготовлено топлива всего, в том числе:		т				
1.14.1.	уголь						
1.14.2.	жидкое топливо						
2. Объекты электроэнергетики							
2.1.	Количество дизельных генераторов/ГТУ/Котлоагрегатов	за счет средств предприятия	шт.				
		За счет средств консолидированного бюджета					
2.2.	Линии электропередачи 0,4 - 10 кВ	за счет средств предприятия	км				
		За счет средств консолидированного бюджета					
2.3.	Линии электропередачи 35 - 220 кВ	за счет средств предприятия	км				
		За счет средств консолидированного бюджета					
2.4.	Трансформаторные подстанции (ТП) 6 - 10 кВ	за счет средств предприятия	шт.				

		За счет средств консолидированного бюджета					
2.5.	Трансформаторные подстанции (ТП) 35 - 220 кВ	за счет средств предприятия	шт.				
		За счет средств консолидированного бюджета					
2.6.	Наличие жидкого топлива для объектов дизельных электростанций, являющихся основным источником электроснабжения		т				

Глава администрации
муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____, тел. _____
(Ф.И.О.)